



Intézményi beszámoló

2024/2025

Az intézmény OM azonosítója: 202560	Készítette: Erdeiné Török Andrea igazgató
ph.	Nevelőtestületi jóváhagyásának dátuma: A nevelőtestület nevében:

Bevezető

A „Nyitnikék” Óvoda beszámolója a 2024/2025. nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló törvényi háttere:

- **2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról**
- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, kiegészítve a 9/A§-sal, a 27.§-sal, a 45.§-sal és a 62.§ (1a)-(1e)) bekezdéssel kiegészítve**
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
- **40/2020. (III.11.) a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló kormányrendelet**
- **417/2020. (VIII. 30.) Kormányrendelet**
- **18. § „(5) Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.”**
- **illetve a 31/2020. (VIII.31.) Emmi rendelet 20. § (1) Hatályát veszti az R1.**
- **4. 12. §-ában az „oly módon, hogy a teljes nyitva tartás ideje alatt a gyermekekkel minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik, óvodapedagógusonként és csoportonként összesen napi két óra átfedési idővel” szövegrész**
- **29/2021.(XI.19.) EMMI határozata a járványügyi időszak köznevelési védelmi intézkedéseiről**

Felhasznált szakmai háttéranyagok:

- **363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**
- **Oktatási Hivatal ajánlása: Módszertani ajánlás az óvodapedagógusok részére a koronavírus-járványban az óvodai ellátást végző intézmények esetében elrendelt rendkívüli szünetre**
- **Oktatási Hivatal Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ. Szakmai tájékoztató óvodáknak – online pedagógiai tevékenység**
- **Mód-Szer-Tár óvodapedagógiai szakmai tartalmai**
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**
- **Tanfelügyeleti kézikönyv**
- **Intézményünk pedagógiai programja**
- **Éves munkaterv**

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat. Elsődleges célom volt a gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával óvodánkban a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése, valamint a családi nevelés segítése.

További célom volt, hogy a kollégákban belső igényként jelenjen meg az önképzés és a felkészülés az új kihívásokra.

Célunk az, hogy minden munkatárs tudása legjavát adva, intézményi céljaink és feladataink elérésében aktív, eredményes legyen.

A beszámoló elkészítése a szakmai elvárásokkal is koherens minőségügyi szemlélet érvényesítésére ösztönöz. Az egyes elvárások értékelésének összegzése tartalmazza az adott területen elért intézményi erősségeket és fejleszthető területeket, valamint a következő nevelési év munkatervéhez is megfelelő alapul szolgálhatnak a kijelölt fejlesztési irányok, feladatok.

A személyi és tárgyi feltételek biztosítottak voltak a zavartalan működéshez. Óvodánk működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet a fenntartónk által előirányzott intézményi költségvetési keretből biztosítottuk, betartva a törvényességi szabályokat. Igazgatóként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az óvoda gazdálkodási feladatainak megszervezéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért.

Itt szeretném megköszönni a fenntartó - Nyírmeggyes Község Önkormányzat, Polgármester Úr, Alpolgármester Úr, Jegyző Asszony és a Képviselőtestület tagjai-részéről nyújtott segítséget, együttműködést.

TARTALOMJEGYZÉK

1.Konyha.....	6
2. Óvoda-Pedagógiai folyamatok.....	10
Ellenőrzés.....	10
Értékelés.....	12
3.Eredmények.....	24
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	26
5. Az intézmény külső kapcsolatai.....	28
6. A pedagógiai munka feltételei.....	29
6.1. Tárgyi infrastrukturális feltételek.....	29
6.2. Szervezeti feltételek.....	31
Legitimációs záradék.....	37

Általános adatok

Ssz.	Terület	Adat
1.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Nyírmeggyes Község Önkormányzat „Nyitnikék” Óvodája és Konyhája 4722 Nyírmeggyes Rákóczi u. 33.
2.	Az intézmény feladat ellátási helye, rövid neve, címe	Nyírmeggyesi „Nyitnikék” Óvoda 4722 Nyírmeggyes Rákóczi u. 33. és Rákóczi u. 26. sz.
3.	Igazgató neve	Erdeiné Török Andrea
4.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2024-2025. nevelési évben	6:00 – 17:30-ig 6:00-7:30 és 16:00-17:30 között a csoportok összevontan működnek
5.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	091110 Óvodai nevelés, ellátás
6.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, ellátása
8.	Gazdálkodási jogköre	önállóan működő költségvetési szerv, a pénzügyi-gazdálkodási feladatainak ellátásáról a Nyírmeggyesi Polgármesteri Hivatal gondoskodik, külön munkamegosztási megállapodás alapján
9.	Nevelési év rendje	2024.09.01-től 2025.08.31-ig
10.	Nyitva tartás	6:00 – 17:30
11.	Nyári karbantartási időszak	2025. július 21-től augusztus 1-ig

1. Konyha

Az Önkormányzat az Intézmény által üzemeltetett önkormányzati tulajdonú főzőkonyha útján biztosítja a közétkeztetéssel összefüggő önkormányzati feladatok ellátását, s nyújtja ezen étkeztetéseket, mint intézményi gyermekétkeztetés és szünidei gyermekétkeztetés, továbbá a munkahelyi étkeztetés, valamint a szociális étkeztetés.

(77/2017. IX.11. számú önk. határozat alapján.)

Az intézményünk főzőkonyhájának feladata az ételmezést igénybe vevők táplálkozási igényeinek mennyiségi és minőségi kielégítése kornak és egészségügyi állapotnak megfelelően, minél kisebb költségráfordítással, minél nagyobb hatékonysággal minél nagyobb kihasználtságot elérni.

A Nyírmeggyes Község Önkormányzat „Nyitnikék” Óvodája és Konyhája intézmény konyháját saját kezelésben üzemelteti.

Az étkezésben résztvevők köre:

- a Nyírmeggyesi Nyitnikék Óvodába járó gyermekek és a nyírmeggyesi Arany János Általános Iskola tanulói,
- Nyírmeggyes Község Önkormányzatának intézményeinél munkaviszonyban álló dolgozók,
- szociális étkezők, valamint
- a vendégétkezők (külső étkezők)

Az étkeztetés lebonyolításának formái:

A Nyírmeggyesi „Nyitnikék” Óvodában az étkeztetést centralizált csoportos ellátási rendszer keretében bonyolítjuk le.

A fogyasztásra alkalmas készételt az erre a célra rendszeresített speciális szállító edényekben az étkező helyekre szállítjuk, amelyek elkülönülnek a központi főzőkonyhától.

A mosogatást a központi főzőkonyhában végezzük.

Az Arany János Általános Iskola tanulóinak az étkeztetését centralizált egyéni ellátás keretében bonyolítjuk le.

Az élelmezési folyamatok közül a központi konyhában történik:

- az élelmiszerek beszerzése,
- a raktározás,
- az előkészítés,
- az ételek elkészítése,
- a szállító edények tárolása.

A tálalási forma:

- Az étkezést csoportos ételkiosztási forma mellett biztosítjuk az óvodai étkezők esetén.
- Az étkeztetést éttermi tálalási forma mellett biztosítjuk az iskoláskorú és felnőtt étkezők esetében. Ennek keretében hagyományos, illetőleg önkiszolgáló jellegű felszolgálással történik az ételek kiszolgálása.
- A szociális étkezők, a nyugdíjas étkezők és a külső étkezők számára az étel éthordóban kerül adagolásra és kiadásra.

Az étrendek összeállításának szempontjai

Az étrendet az étkezésben résztvevők összetételének és életkorának megfelelő táplálkozás-élettani szükségletekhez és a jogszabályban előírtakhoz (37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról) állítjuk össze.

A különböző tényezők összehangolását oly módon végezzük el, hogy érvényesüljön a változatosság, az idényszerűség és a tápanyagszükséglet követelményei.

Óvodások esetében napi háromszori étkezést biztosítunk, iskolásoknak igény szerint napi háromszori, vagy napi egyszeri étkezést. Az ételallergia miatt diétás étkezésre szoruló gyermekek számára vásárlás útján tudunk biztosítani szakorvos által előírt diétás menüt, melyet a Sz-Sz-B Megyei Kórház fehérgyarmati egységének konyhájáról tudunk beszerezni. A 2024/2025. tanévben diétás étkeztetésben 2 gyermek étkezett nálunk.

Az Önkormányzat megbízásából a szociális étkezők részére napi egyszeri meleg ebédet biztosítunk kiszállítással vagy elvitellel.

Szünidei gyermekétkeztetés

A 2024. évi őszi szünet 2023. október 28. és október 31. között került megvalósításra. Ezen időszak alatt 4 napon keresztül volt meleg ebéd biztosítva, melyet 8 fő vett igénybe, 3 fő általános iskolás, és 7 fő középiskolás korú gyermek.

A 2024. évi téli szünidei étkeztetés 2024. december 23. – 2025. január 03. között került megvalósításra. A gyermekek részére decemberben 3, januárban szintén 2 munkanapon keresztül biztosítottuk a napi egyszeri meleg ebédet intézményünk főzőkonyhájáról. Az ebédet ételhordóban osztottuk ki a gyerekek részére, mely átvételét aláírásukkal igazolták. A téli szünidei étkeztetésben 8 gyermek vett részt, melyből 1 bölcsődéskorú gyermek volt, 3 fő általános iskolás és 4 fő középiskolás gyermek volt.

A 2025. évi tavaszi szünidei gyermekétkeztetés településünkön 2025. április 17. és 2025. április 25. között került megvalósításra. A rászoruló gyermekek részére 5 munkanapon keresztül biztosítottuk az ellátást meleg étel formájában. Az ebéd ételhordóban került kiosztásra, melynek átvételét aláírásukkal igazolták. Az étkeztetésben 6 gyermek vett részt, melyből 2 fő általános iskolás, és 4 fő középiskolás gyermek volt.

A 2025. évi nyári szünidei gyermekétkeztetés településünkön 2025. június 23.- és 2025. augusztus 31-e között került megvalósításra meleg étel formájában.

2025.június hónapban 6 napig biztosítottuk 7 fő, 4 fő általános iskolás, és 3 fő középiskolás gyermek számára a melegétkeztést. Július hónapban 23 napon keresztül melegétkeztetés formájában részesült ellátásban 07.01-07.11-ig 11 fő, ebből 4 fő általános iskolás, 3 fő középiskolás, 14-től 18-ig 4 fő általános iskolás, 3 fő középiskolás, 1 fő bölcsődés gyermek. Július utolsó két hetében vásárolt ételmezés formájában biztosítottuk 2 fő óvodás, 4 fő általános iskolás, és 3 fő középiskolás gyermek számára az étkeztést, és egy fő bölcsődés gyerekek számára július 21-től 25-ig. Július 28-31. közötti időszakban, 1 nap, csak 2 fő óvodás számára volt biztosítva az étkezés. Augusztus hónapban 19 nap biztosítottuk a rászoruló gyermekek részére a meleg ebédet, így 7 gyermek, ebből 4 fő általános iskolás, 3 fő középiskolás részesült ellátásban. Az ebéd a gyerekek részére ételhordóban került kiosztásra, mely átvételét naponta aláírásukkal igazolták. Így a nyári szünidei étkeztetés során 44 nap meleg étkeztést biztosítottunk az általános és középiskolás rászoruló gyermekek számára, az óvodásoknak 10 nap, a bölcsiseknek 10 nap.

A főzőkonyha működése folyamatos. 2024-2025. nevelési évben 2025.július 21-augusztus 1. között szünetelt a főzés konyhánkon. Ez idő alatt történt meg a főzőtér és az előkészítők tisztasági festése, hibák kijavítása és a fertőtlenítő nagytakarítás. Fertőtlenítő takarítás folyamatos.

2. Óvodapedagógiai folyamatok

Ellenőrzés

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységeket meghatározza:

- ✓ Központi rendelkezések, ajánlások
- ✓ Jogsabályok
- ✓ Az intézmény szervezeti és működési szabályzatában a pedagógiai ellenőrzésre vonatkozó előírások
- ✓ Munkatervünk
- ✓ Az önértékeléshez kapcsolódó, pedagógiai munkára kiterjedő ellenőrzés
- ✓ Fenntartói utasítások

A feladatokat az előbbiekhöz igazodva láttuk el a nevelési évben.

Külső ellenőrzés

Intézményünk 2024. 09.05-én Államkincstári ellenőrzésen esett át. Tanfelügyeleti ellenőrzés ebben a nevelési évben nem történt.

Belső ellenőrzés

Pedagógiai-szakmai ellenőrzés

A 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet szerint **az intézmény ellenőrzésének célja** „*hogy iránymutatást adjon az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez annak feltárása által, hogy a köznevelési intézmény hogyan valósította meg a pedagógiai programjában és a munkatervében, valamint a 150. § (3) bekezdése szerinti intézkedési tervben foglaltakat.*” [146. § (8)]

1 fő óvodapedagógus sikeres minősítési eljáráson vett részt, így Ped. II. átsorolásba kerül 2025. szeptember 1-től.

Vezetői ellenőrzés az intézményben a munkatervben foglalt ellenőrzési terv alapján

Az intézményi ellenőrzés:

- tervezett megfigyeléssel
- spontán megfigyeléssel
- dokumentum ellenőrzéssel
- csoportoldal figyelése, ellenőrzése, különös tekintettel a digitális munkarend

bevezetése alkalmával a járványidőszakban.

Spontán megfigyelés: A megfigyelés nem bejelentett, a nap bármely órájában megvalósulhatott.

Célja: • Szeptemberi beszoktatás.

- Csoport szokásainak, szabályainak alakulása.
- Udvaron a szabad mozgás, játék szervezése.

- ✓ Integrálás folyamata.
- ✓ Inkluzív nevelés
- ✓ Udvari nyári élet szervezése

Határidő: novembertől folyamatos

Tervezett megfigyelés: Célja: A kiemelt feladatok megvalósításának kivitelezése, információgyűjtés a csoportokról, az óvónők, dajkák, pedagógiai asszisztens, óvodatitkár munkájáról, és ezek eredményeiről.

Dokumentum ellenőrzés: A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése, az OVIKRETA használatának folyamatos nyomon követése:

- óvodai csoportnapló
- felvételi és mulasztási napló
- gyermek anamnézis, fejlődési napló, fejlesztési terv, gyermekportfólió.

Fokozottan figyeltünk a pontos dokumentumvezetésre. Az egyéb, óvodatitkár által vezetett óvodai dokumentumok ellenőrzése is megtörtént (gyermeklétszám, étkezések száma, KIR adatbázis, szabadságok vezetése, iktatások, stb.).

Eredmény: A pedagógusok és az óvodatitkár is körültekintően vezették a dokumentumokat.

A KIR-ben lévő adatok pontos rögzítése is nélkülözhetetlen.

Dajkáinknak sokrétű feladata van, melyek közül ellenőrzésre került:

- gyermekekkel való kapcsolata
- óvónőkkel való kapcsolata
- gondozási feladatok ellátásának színvonala
- higiéniai feltételek biztosítása
- fokozott fertőtlenítési eljárások, a munka-és balesetvédelmi szabályokra való különös odafigyelés
- munkafegyelem

Az esetleges hiányosság feltárása, kijavítása, pótlása megtörtént.

A felelősök munkáját, a határidők pontos betartását ellenőriztük a munkatervben foglalt ellenőrzési terv szerint.

A szakmai ellenőrzést, foglalkozáslátogatást a szakmai munkaközösségvezetővel együtt végeztük, ezen irányú vezetői feladatok delegálásával. (Ezen feladatokat a munkaköri leírásokban rögzítettem.)

Az ellenőrzés során prioritást élvezett a pedagóguskompetenciák mentén való vizsgálódás. Az előre tervezett és spontán tett látogatások a kolléganőim naprakész szakmai felkészültségét támasztották alá. A látogatásokat megelőzte a csoport dokumentumainak tartalmi ellenőrzése, majd a kolléganők bemutatták a csoportprofil. A látogatás végén pedig az önreflexióra került sor, amikor a kitűzött célokat támogató feladatok sikeres megvalósulását, eredményességét, esetleg annak hiányosságait beszéltük meg. Kolléganőim munkáját a tudatosság, naprakész, magas szintű szakmai felkészültség, kiváló ön-és gyermekismeret jellemezte.

Célom, hogy személyes példamutatással az egészséges munkamegosztás szellemében a munkaköri feladatokat, egyéb vállalásokat irányítsam, megszervezzem, végrehajtását ellenőrizzem. A feladatok elosztásában az egyenlő bánásmód követelményét betartottuk, biztosítottuk az egyenletes és arányos feladat elosztást.

A vezetői ellenőrzés és értékelés sarkalatos pontjai – Mérték az érték

- Az óvoda szakmai színvonalának megtartása
- Az elvárásoknak való megfelelés ellenőrzése

Értékelés

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.

Az intézményi önértékelés elvégzésére munkacsoportunk működik, melynek tagjai:

- Erdeiné Török Andrea - igazgató
- Sarkadi Anikó - igazgatóhelyettes
- Antal Zoltánné - munkaközösség-vezető

Az **intézményi önértékelés** ütemezett feladata az éves önértékelési terv alapján ebben a nevelési évben az **intézményvezetői önértékeléssel** együtt megvalósult.

Óvodapedagógus	Önértékelést elvégezte	Pedagógusminősítése volt
----------------	------------------------	--------------------------

Erdeiné Török Andrea	Pedagógus önértékelést elvégezte Intézményi önértékelést elvégezte	Ped. II. Intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzés Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés
Tomoriné Koska Beáta	Pedagógus önértékelést elvégezte	Ped.I.
Antal Zoltánné	Pedagógus önértékelést elvégezte	Ped.II.
Sarkadi Anikó	Pedagógus önértékelést elvégezte	Ped.II.
Gulyásné Pankotai Tímea	Pedagógus önértékelést elvégezte	Ped.II.
Czine Helga		Ped.II.
Szalai Eszter		Ped.I.

A nevelőtestület tájékoztatást kapott az önértékelés céljáról, az önértékelés folyamatáról, a szükséges erőforrásokról és az elvárt eredményekről.

- ✓ Az Önértékelést Támogató csoport tagjai az eljárás egységes értelmezése és a jogszabályi változások tükrében belső tudásmegosztásként előkészítette az elvárásokat véglegesítő műhelymunka anyagát, programját.
- ✓ Együttesen fogadtuk el az intézményi elvárásokat.
- ✓ Kidolgoztuk a pedagógusra vonatkozó belső elvárásokat, amelyek a standardhoz képest saját elvárások, s ennek teljesülése vizsgálandó. Az intézményi, valamint a pedagógus elvárások megegyeznek a standard elvárásokkal.

Az Oktatási Hivatal informatikai támogató felületére feltöltöttük.

Az intézményi ellenőrzés és értékelés fontosságának felértékelődése, a külső szakmai ellenőrzés bevezetése a hazai közoktatás intézményei számára új kihívást jelentett, hiszen a szakfelügyelet megszüntetésével, 1985 óta nem működött külső kontroll. Az EMMI

rendelet a tanfelügyelet célját így fogalmazza meg: „(...) a nevelési-oktatási intézmények szakmai tevékenységét a pedagógusok munkájának általános pedagógiai szempontok alapján történő értékelésére, az intézményvezetők általános pedagógiai és vezetéselméleti szempontok szerint történő értékelésére, az intézmények saját céljainak megvalósulására, továbbá az intézményi önértékelés eredményeire alapozva értékeli, és ezzel az intézmény szakmai fejlődéséhez támogatást ad.”

Elvárt eredmények: Az önértékelés eredménye egyrészt az elvárások teljesülésének mértékét jelző, elvárásonként meghatározott, az „Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez” című útmutatóban leírt skálán értelmezett értékek összessége, amelynek meghatározására az eszközszer alkalmazásával gyűjtött információk elemzése és az önértékelést támogató kollégákkal történő egyeztetés alapján került sor, másrészt pedig a kompetenciánkénti összegzés eredményeként kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározásával.

A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik: a Porkolábné Balogh Katalin által kidolgozott mérési rendszert működtettük ezidáig, jelenleg az Ovikréta által működtetett mérési rendszerben dolgozunk.

Egyéni fejlődés megvalósulása

A fejlődési napló alkalmas a fejlődési folyamat követésére, a lemaradások, eredmények, egyénre szabott feladatok meghatározására.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolunk a szülőknek szülői értekezlet, illetve fogadóóra formájában az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően.

Fejlődési napló

Pontos és folyamatos vezetésével (amely már nem papír alapon működik) a gyermek fejlődésének ütemét követtük és feljegyezve tudtuk meghatározni a fejlesztésével kapcsolatos további feladatainkat. Alapul szolgált a szülő tájékoztatásához, illetve segítette az

óvodavezető csoportban végzett ellenőrző és értékelő munkáját. A dokumentumok tartalmazzák a szakértői véleményeket.

Az értékelést és elemzést fejlesztő céllal mindig személyre szabottan, pozitívan, konkrétan és reálisan közvetítettük a szülő felé.

Részei:

Anamnézist vettünk fel óvodába lépéskor, melyet a szülő készített önkéntes alapon.

Családrajzot, emberrajzot évente két alkalommal készítének a gyerekek „felmérő” céllal.

A gyermek fejlődési folyamatát jelző mutatók, melyet minden gyermekről, az óvodába lépés kezdetétől vezetünk.

Négy fő területre oszlik a mérésünk:

- ✓ **Szociális képességek** (társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret, érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások)
- ✓ **Értelmi képességek** (kognitív szféra, pszichikus funkciók működése, érzékszervi szféra, percepció)
- ✓ **Verbális képességek** (nyelvhasználat, verbális kommunikáció)
- ✓ **Testi képességek** (nagymozgások, finommotorikus mozgások)

Mérési rendszer

- ✓ Porkolábné Balogh Katalin által összeállított mérőlapok, ill. a 2024-2025-ös nevelési évtől ezzel párhuzamosan az Ovikréta által kínált mérési lehetőségek

A tanulási eredményeket folyamatosan követjük, elemezzük, szükség esetén korrigáljuk.

A bemenettel (óvodába kerülés) kezdődően rendszeresen megfigyeljük és elemezzük a gyermekek fejlődését, amelynek alapján – szükség szerint – egyéni fejlesztési tervet készítünk.

Az a megállapítás nyert megfogalmazást, hogy bemenetkor egyre több gyermek esetében alacsony a gyermek szociális érettsége, viselkedéskultúrája, neveltségi szintje, a finommotorika – képessége. Fontos kiemelni, hogy évről-évre nő a beszédhibás gyermekek száma, illetve a megkésett beszédfejlődéssel küzdő gyermekek száma. Nagy hangsúlyt fektetünk az anyanyelvi nevelésre, és szakember- logopédus munkáját is igénybe vettük. Néhányan részképességek lemaradásával küzdenek, ezért javasoltuk a pedagógiai szűrést, hogy az iskolába lépés előtti évben fejlesztő foglalkozásokon vegyen részt az érintett gyermek.

Ebben az évben a logopédiai ellátást intézményünkben a Pedagógiai Szakszolgálatnál dolgozó szakember végezte helyben. Nagyon fontosnak tartjuk a minél gyorsabban automatizált jó beszéd szint elérését. Ennek érdekében a szülők és a gyermekekkel kommunikáló valamennyi felnőtt partneri együttműködése szükséges. Gyógypedagógus foglalkozott heti egy alkalommal az azt igénylő gyermekekkel, valamint logopédus. A sajátos nevelési igényű gyermekekkel gyógypedagógus, logopédus foglalkozott (megbízási szerződéssel).

Felmértük és értékeltük az iskolába menő gyermekek tudását, fejlettségi jellemzőit az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján.

Tankötelezettségi mutatók

Tanköteles korú gyermek összesen	29 fő
Javaslat a gyermek szakértői bizottsági vizsgálatára	15 fő
Gyermek felvétele az általános iskola 1. évfolyamára	21 fő
Gyermek további óvodai nevelése	4 fő

A jogszabályi változással összhangban jártunk el. (Nkt. 45. §)

45. § (2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. **Szülői kérelem hiányában a gyermek tankötelezettsége megkezdésének halasztását a gyámhatóság is kezdeményezheti. A szülő, a gyámhatóság a kérelmét legkésőbb az iskolakezdés évének január 18-áig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Az eljárás ügyintézési határideje ötven**

nap. A szülő kérelme alátámasztására kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. A bíróság eljárására alkalmazni kell a (6b)–(6f) bekezdésében foglaltakat.

Korrekcó - Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

A szaktanácsadói látogatások, a belső ellenőrzési, a külső tanfelügyeleti ellenőrzések és a minősítések, valamint az elmúlt évben végzett önértékelések megújulásra ösztönözték a nevelő közösséget. A ma kihívásainak megfelelő módszereket, eljárásokat építettünk be a tanítási- tanulási folyamatokba. A személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása megvalósult. A pedagógus életpályamodell bevezetése óta hatékonyabb a belső tudásmegosztás is. Dokumentálása hospitálási naplók, jegyzőkönyvek, emlékeztetők által történt. A hospitálás funkcióját betöltötte, tehát hasznos módszertani ajánlásokban gazdag volt, melyeket munkájába a hospitáló beépíthet. Praktikus segítség, a megvalósító folyamatok logikáját mutatta, szándéka szerint tanácsol, orientál, figyelembe ajánl, tehát rugalmas felhasználást feltételez.

Évente értékeljük nevelői munkánkat, levonjuk a tanulságokat, meghatározzuk a fejlesztéseket, ha kell, szükség szerint korrekciót végzünk. Az adódó problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok begyűjtése, belső segítő ötletek, külső erőforrások (pl. pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása nyújthatnak segítséget számunkra.

A külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határoztuk meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket.

Az intézkedési terv megvalósítása érdekében tett lépések:

Az intézményvezetői tanfelügyeletet követő intézkedési tervnek megfelelően, az ott kijelölt témákban megkezdjük az intézkedések megvalósítását. Az elmúlt évek szakmai tartalmait gyakorlatba ültettük, valamint elmélyült csoportmunka jött létre.

Felelősei:

Erdeiné Török Andrea, Sarkadi Anikó, Antal Zoltánné.

Amire a következő nevelési évben nagyobb figyelmet szeretnék fordítani:

- erősségek, fejlesztendő területek beazonosítása
- sikertényezők azonosítási módszerének kidolgozása
- e-napló bevezetése

A következő nevelési év fő pedagógiai irányvonalának meghatározásában óvodánkban évek óta bevált folyamata van:

-Javaslatokat teszünk a következő év feladataira. A megfogalmazott javaslatokat a záró nevelői értekezleten vitatjuk meg.

-Konszenzus által közösen kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok. Ennek alapján készül a munkaterv, és a feladatokra készült intézkedési tervek.

- Tanfelügyeleti ellenőrzések, önértékelések megállapításai alapján.

- Jelenleg a jogszabályi környezet változása is nagy befolyással lesz.

Személyiség-és közösségfejlesztés

A nevelő-oktató munka kereteinek meghatározásakor a gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevétele.

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása.

A gyermekek csoportba sorolása a nevelőtestülettel egyeztetve történt.

Általános gyakorlat a nevelőközösségben a gyermekek spontán, játékba épülő ismeretszerzésre való motiváltságának kihasználása, a csoportos foglalkoztatás mellett a mikrocsoportos és az egyéni foglalkoztatás dominanciája. Ennek megvalósulása az óvodapedagógustól a tervezésben és a szervezésben is kiemelt figyelmet igényelt.

Szükségessé teszi a nevelőmunkát segítők: pedagógiai asszisztensek, dajkák

közreműködését is, ami növeli a hatékonyságot a különleges módszerek, játékok

bevezetésével. Az integráltan nevelt gyermekek elhelyezésénél tapasztalataink szerint a

legcélszerűbb, ha abba a közegbe kerül, azokkal a gyermekekkel jár egy csoportba, akikkel

később iskolába lép. Ezekben az években a gyermekek könnyen elfogadják a különleges

figyelmet igénylő gyermekeket., az amúgy is nagy különbségek kezelése természetes. A

különleges bánásmódot igénylő gyermekek kiemelt figyelmet kapnak már a tervezés folyamatában is.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll. A gyermek nyitottságára építettünk, és ahhoz segítettük a gyermekeinket, hogy megismerjék szűkebb és tágabb környezetüket, amely a hazaszeretet és a szülőföldhöz való kötődés alapja, hogy rá tudjanak csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

Minden óvodai csoportnak hagyománya, szokásrendszere, szimbóluma van, ami sajátos egyéni légkört biztosít és az is mélyítheti a gyermekek összetartozását, együttérzését.

A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyerekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

A szervezeti kultúra fejlesztése közös feladat, ebben az intézmény vezetésének (igazgató, helyettes, munkaközösség vezető) nagyobb szerep jut, de a többi szereplő aktív részvétele, fogadóképessége is szükséges. Az idei nevelési évben ismét karácsonyi vacsorát szerveztünk fenntartói támogatással szervezetünk még jobb működése érdekében, melyet ezúton is köszönünk.

Az óvoda az intézmény fő feladataiban egységesen gondolkodik. Ezek a következők: - a gyermekek mindenk felett álló érdekének biztosítása - szép, esztétikus, biztonságos környezetben nevelkedjenek a gyermekek és dolgozzanak a felnőttek - egymás munkájának tiszteletben tartása, egymás szakmai útjának segítése (minősítések, tanfelügyelet, önértékelés, vázlatok, stb...) - nehéz helyzetben lévő gyermekek, családok segítése. Az ezekhez a fő irányvonalakhoz vezető utakban vannak különbözőségek, többféleképpen keresnek megoldásokat. Ezt kell igazgatóként úgy koordinálni, hogy az egyéni érdekek és az óvodai érdekek jól működjenek egymás mellett. A feladatokat arányosan lehetőség szerint személyiséghez illeszkedve kell elosztani egymás között.

Differenciálás – hátránykompenzálás – tehetséggondozás:

Különleges bánásmódot, felzárkóztatást, egyéni fejlesztést igényeltek a magatartási nehézséggel vagy tanulási zavarban szenvedő gyermekek. Óvodánkban évek óta a

Pedagógiai Szakszolgálat munkatársa minden szeptemberben felméri a gyerekeket (Sindélár, dislexia, logopédia, gyógytestnevelés). Az eredmények értékelése után szülővel és a csoportban dolgozó pedagógusokkal egyeztetve az alábbi lehetőségeket ajánlotta fel:

- ✓ Hetente 1x fejlesztőcsoportba járjon a gyermek.
- ✓ Integrált fejlesztés- egyeztetve az egyéni fejlesztési tervet az óvodapedagógussal.
- ✓ Logopédiai fejlesztés
- ✓ Pszichológus segítsége.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeztek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazták azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

A tevékenységek tudatos befolyásolásával segítettük a személyiség kibontakozását, az eltérő genetikai adottságokra, képességekre, szokásokra, érésbeli, vérmérsékleti különbségekre és a családok értékrendjének sokféleségére támaszkodva.

Minden gyermek számára biztosítottuk az egyenlő hozzáférést. A szabad játék elsődlegességét hangsúlyoztuk, melyhez igyekeztünk az élmények feldolgozását támogató környezetet teremteni. Óvodánkra jellemző a befogadó attitűd, különbözőségek tisztelete, elfogadása, hogy minden gyermek egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, s meglévő hátrányai csökkenjenek.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusai információkkal rendelkeztek minden gyermek szociális helyzetéről. Az intézmény tagja a helyi **gyermekvédelmi jelző rendszernek**. Az igazgató-helyettes, illetve a probléma felmerülése esetén az érintett óvodapedagógus vett részt a jelzőrendszeri tanácskozáson.

Kapcsolatot tartottunk fenn a szakmai támogató hálózattal a differenciált, a szükségletekhez igazodó segítségnyújtás és képességfejlesztés a hiányosan működő képességek korrekciójának érdekében:

- a Mátészalkai Pedagógiai Szakszolgálattal (- pszichológus, pszicho-pedagógus, fejlesztőpedagógus, logopédus),
- Szociális családsegítő- és gyermekjóléti szolgálattal,
- Gyógypedagógussal.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel, beilleszkedési zavarokkal küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Az inkluzív nevelésünk részeként komoly háttérmunkára is szükség volt annak érdekében, hogy a szülők is elfogadóvá váljanak a mássággal szemben.

Első helyen szerepelt a tehetséges gyermekek fejlesztése, melyet elsősorban a gyermekek közötti különbségeket figyelembe vevő differenciált foglalkoztatással valósítottunk meg. Az óvodapedagógusok tehetséggondozó, tehetségkibontakoztató szerepe jelentőségteljes. Lehetőséget nyújtottunk a helyi Mesemondó délelőtti alkalmával az anyanyelvi területen tehetség-ígéretes gyermekeknek a szereplésre, különböző műsorok alkalmával versmondás, tánc, mozgás területén is. Két gyermekkel részt vettünk a kistérségi mesemondó versenyen Piricsén, ahol eredményesen szerepeltek nagycsoportosaink. Ugyanitt a rajzpályázatra nevezett munkákkal is sikereket értek el nagycsoportosaink.

Óvodánk arculatát igyekeztünk a programjainkban, tevékenységeinkben visszatükröztetni.

Fontos számunkra a személyiségfejlesztés, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása.

- ✓ Prevenációs szemlélettel a tanulási zavarok megelőzésére törekszünk
- ✓ Az eredményeket rögzítjük a Fejlődést nyomon követő naplóba
- ✓ Biztosítjuk a játék, a játékos tanulás elsődlegességét.

Ezeket a célokat valamennyien óvodánk arculatának megfelelően, a módszertani önállóság biztosításával valósítjuk meg a gyermekek szükségleteit szem előtt tartva.

Sikernek érezzük:

A partneri kapcsolatok erősítését

- ✓ A család és az óvoda értékrendje közeledik
- ✓ Az óvoda- iskola közötti szakmai párbeszéd megvalósul
- ✓ A fenntartóval való jó együttműködés
- ✓ Családsegítő szolgálattal való eredményes kapcsolat
- ✓ Védőnővel, háziorvossal való, együttműködő, eredményes kapcsolat
- ✓ Az összes érintett partner közötti kapcsolattartás nagyon jó színvonalú
- ✓ Integrált nevelés

Információink családlátogatás által (melyet a járványhelyzet óta felfüggesztettünk, csak nagyon indokolt esetben teszünk kivételt), méréseink által, valamint a partneri kapcsolatok által hitelesek. A szakmai támogató hálózat aktív részesei vagyunk.

A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

Az egészségnevelés fő feladatai nemcsak egymással vannak szoros kapcsolatban, de kihatnak a nevelés egyéb feladataira is.

Az egészségnevelést a személyiségformálás részének tekintjük:

- ✓ **Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai program kiemelt feladatai között szerepel a munkatervben.** A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, sőt egész tevékenységrendszerünk e köré épül, hiszen a külső világ tevékeny megismerése a programunk fő irányvonala. Mindez nyomon követhető a tevékenységrendszerünkben, a gyermeki dokumentumokban.
- ✓ Egészségfejlesztő programot készítettünk, mely a pedagógiai programunk mellékletét képezi.
- ✓ **A pedagógiai programunk bevalási folyamatának vizsgálatát kiemelt feladatként kezeljük az elkövetkező nevelési évben is.**

Az óvodába lépés után folyamatos mérésekkel (megfigyeléssel) tártuk fel az egyéni sajátosságokat. Igyekeztünk a lehető legrövidebb időn belül megismerni a gyermekeket.

Az egyéni igényeket, otthonról hozott szokásokat az óvodapedagógusok figyelemmel kísérték, megértő, elfogadó magatartásukkal segítették – a közösséghez történő alkalmazkodás keretein belül a helyes szokásokat megalapozták.

Közösségfejlesztés

Az érzelmi és erkölcsi nevelés és szocializáció biztosítása a gyermekek egyéni érdekeinek, tulajdonságainak, képességének kibontakoztatása a közösségen belül, a csoport normái alapján történt.

Az óvodapedagógusok kialakították a közösségi élet szabályait, segítették a gyermekbarátságok kialakulását, s igyekeztek úgy formálni, hogy a közösség többi tagjaihoz is kapcsolódjanak, valamint a gyermekek érdeklődjenek a közösség érdekében végzendő feladatok iránt, érzelmileg éljék át a közös aktivitásból eredő célok teljesítését. A gyermekek örömmel és érdeklődéssel kapcsolódtak be a közös együttlétekbe.

A csoportnapló tartalmazza a csoport szabály- és szokásrendszerét. Az elvárások érdekében az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

Haqyományok, jeles napok, ünnepek, közösségi programok

A pedagógiai feladatként tekintettük az emberiség szellemi örökségének átadását az eljövendő generáció számára. Ezért átörökítjük a mindennapi életvitel hagyományait, az

egészséges környezetkultúrát, a megfelelő természetszemléletet, valamint a népi hagyományokat.

Tisztában kell lennünk azzal is, hogy a ránk bízott gyermekek, milyen családi tradíciókkal rendelkeznek. Ezekre bizton építhetjük tapasztalat- és élményszerző tevékenységünket. Óvodai nevelésünkben szervesen beépülnek a kulturális tartalmak, tudatosan igénybe vesszük a kulturális intézmények küldetéséből fakadó nevelést segítő programokat, igyekszünk megalapozni a kultúrához és a művészetekhez való pozitív attitűdöt. Nagyon gazdag hagyománya, kultúrkincse van községünknek, és sok prominens értéket képviselő szervezetet vettünk számba, akivel partneri kapcsolatainkat bővíthetjük a kultúrkincs gyermekeknek való átadása érdekében. Kiemelt pedagógiai feladatunk az emberiség szellemi örökségének átadása az eljövendő generáció számára.

Óvoda naptár - ünnepek, hagyományok és egyéb események összegzése

Hagyományok, ünnepek, jeles napok :

- ✓ Takarítási világnap – az óvodaudvar és környéke szépítése, szemétszedés
- ✓ Te szedd! országos mozgalomhoz való csatlakozás
- ✓ Őszi szőlőszüret - munkára való nevelés, természet iránti pozitív attitűd kialakítása, külső világ tevékeny megismerése, szülőkkel közös program
- ✓ Mesemondó délelőtt – tehetséggondozás, anyanyelvi nevelés, személyiségfejlesztés, önbizalom kialakítása, erősítése, sikerélmény biztosítása
- ✓ Rajzpályázatok- tehetséggondozás
- ✓ Barkácsdélelőttök-különböző témában- közösségformálás, tehetséggondozás, kreativitás erősítése
- ✓ Állatok világnapja, ezen belül eleséggyűjtés
- ✓ Márton napi lámpás felvonulás
- ✓ Mikulás – ajándékokkal
- ✓ Karácsony – játszóház, karácsonyi mézeskalács-sütés
- ✓ Farsang – jelmezes farsangolás, táncház
- ✓ Happy-hét - a víz világnapja köré épülő programokkal
- ✓ Nyuszinap- Húsvét- Húsvéti népszokások felelevenítése, versek, húsvétolás. A nap cél- és feladatrendszerében szerepelt az ovicsalogatás, az újonnan óvodába érkező gyermekeket hagyományaink szerint ezen a napon várjuk közös játékra, ismerkedésre,

„ovi-kóstolgatásra”. Nagyszerű lehetőség ez a nap, és sikere nem csak a közös élmény, hanem a tájékoztatásban is rejlik. A beszoktatás, befogadás menetének ismertetéséről, annak zökkenőmentes előkészítéséről is szól ez a program.

- ✓ Bábszínház
- ✓ Gyermekkoncert
- ✓ Bűvész előadása
- ✓ Első osztályosok meglátogatása ismét megvalósulhatott
- ✓ Madarak és fák napja (A környezet tisztelétére nevelés, környezettudatos magatartás, viselkedéskultúra alakítása, a madarak életmódjának ismerete, védelmének gyakorlása.)
- ✓ Gyermeknap – mely egyben családi nap is, ebben a nevelési évben is megvalósulhatott
- ✓ Tanévbúcsúztató, ballagás, a nagycsoportosok búcsúztatásával – Igyekeztünk méltó körülményeket teremteni az elköszönésre, búcsúzásra, hiszen ezzel is megtiszteltük őket. Ki is fejezték ezért köszönetüket.
- ✓ Bankett szervezése, búcsú az óvodától
- ✓ Anyák Napja – édesanyák, nagymamák köszöntése a hagyományos módon zajlott, melyet végtelen hálával fogadtak a szülők
- ✓ Angol bemutató szervezése a nagycsoportosoknak

3. Eredmények

-sikertényezők azonosítása

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása a nevelési év folyamán:

- ✓ Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárult. Az intézmény szervezeti eredményeit elismerik a szülők, partnereink.
- ✓ Az év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatokat teljesíteni és tudása legjavát adni.
- ✓ Igyekeztünk tartalmas napokat szervezni a gyermekek számára, szülői programokat egyaránt
- ✓ Precízen és naprakészen vezetni a dokumentációkat, elvégezni a gyermekek mérését,
- ✓ Felkészíteni a tanköteles gyermekeket az iskolára.
- ✓ Az év folyamán biztosítottuk a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, megteremtettük a szabad játék feltételeit.

- ✓ Kerékpárosbarát Óvoda cím szerves része pedagógiai programunk alapelveinek, mely a külső világ tevékeny megismerésére épül
- ✓ A Madárbarát Óvoda cím büszke tulajdonosai vagyunk, mely a fokozott madárvédelemben ellátott munkánk elismerése.
- ✓ Mesemondó versenyen való sikeres szereplés
- ✓ Helyi egyesületekkel, civil szervezetekkel való eredményes kapcsolatok, akik céljaink elérésében segítettek, szponzorálták rendezvényeinket.
- ✓ Környezetünk szépítése, virágosítása- önkormányzati segítséggel, valamint szülői adományozással ősszel- „Egy gyerek egy virág” akció keretében.

Szülőkkel való kiváló partneri kapcsolatunk:

Az intézményben a szülőknek lehetőségük volt, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, esetleg változásokat kezdeményezzenek. A gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái a szervezeti szabályzatnak és házirendnek megfelelőek voltak. Mindez hatékonyan biztosította a szülők számára , hogy hozzájussanak az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkhoz. A zárt facebook csoporton hiteles forrásból tájékozódhattak a szülők. A községi fb csoporton is megjelentek a közérdekű tájékoztatások. (Étkeztetés, zárás, ügyeleti lehetőség, újranyitás, stb.)

A mindennapi munkánkra jellemző volt a **közös felelősségvállalás** kiterjesztése, ami által a közösség ereje megmutatkozott például a rendezvények, programok megvalósítása során is, ugyanúgy, mint a veszélyhelyzet idején.

Gyermek balesetek megelőzésére tett intézkedések:

Óvó - védő intézkedések:

- Balesetvédelmi oktatás-dolgozók részére
- Balesetvédelmi oktatás a gyerekek részére: életkori sajátosságainak figyelembevételével (viselkedés módjai intézményen belül, kívül és az udvaron) Minden gyerek részt vett, dokumentálás megjelenik a csoportnaplóban, a megvalósítás 2023. szeptembere, és folyamatos.

Az intézmény vezetése és dolgozói mindent megtett azért, hogy tiszta, gondozott környezet fogadja a gyermekeket, a balesetveszélyes helyzeteket is igyekeztünk elhárítani. Vigyáztunk arra, hogy a gyermekek balesetet ne szenvedjenek és ne okozzanak. Kisebb horzsolással végződőeket leszámítva nem történt baleset intézményünkben.

A védő – óvó intézkedések részletes feladatait rögzítettük a HÁZIRENDBEN és az SZMSZ – ben szabályoztuk a személyi felelősség kérdését.

Ezen túlmenően az óvónők minden lehetséges helyzetet felhasználtak arra, hogy a gyermekekkel a veszélykerülő magatartási formákat, technikákat megtanítsák. Ezt a csoportnaplóban rögzítették.

A kollégákkal együttműködve törekedtünk a hiányzó játékok, egyéb eszközök beszerzésénél, hogy kizárólag szabványos, praktikus játékokat vásároljunk, kikerüljenek a balesetet okozó, veszélyes eszközök a csoportszobákból, udvarról. A játékok felülvizsgálata jogszabályi kötelezettség. Napjaink egyre szigorúbb szabályozási környezetében, egyre nagyobb hangsúlyt kell fektetni a biztonságos játszóterek kialakítására. Elsősorban a balesetek elkerülése, a biztonságos használata az elsődleges szempont.

Udvari játszóterünkön minden játékeszköz cseréje megtörtént az előző nevelési évben, ezáltal óvodánk udvara új arculatot kapott, támogatva ezzel a gyermekek gondtalan és biztonságos játékát, mozgásfejlődését.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Információátadás

- Az intézményben rendszeres, szervezett az információáramlás és a kommunikáció.
- Az intézmény információátadása a következő:
 - szóbeli: lehet naponta, hetente vagy kéthetente
 - e-mail formájában: (költséghatékony, környezetkímélő) Minden dokumentumot elfogadás előtt tanulmányozásra, véleményezésre megkapnak a dolgozók, valamint kör e-mailek, tájékoztatás, linkek, stb..)
 - értekezletek formájában
 - messenger csoport létrehozása a dolgozóknak
 - körlevelek formájában - Az információkat, az utasításokat (mit, mikor, miért) mindig fentről lefelé közvetítjük, viszont az eredmények összegyűjtése, jelentése letről felfelé történik. Ez kimondottan az óvoda vezető-helyettesre érvényes. Együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat. Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken vitatjuk meg. A dajkák is tájékoztatást kapnak az

óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett munkatársi értekezleteken. Az értekezletek összehívása minden hónap első hétfőjén történik, megbeszéljük az előttünk álló, és az elmúlt hetek eseményeit, esetleges problémáit.

- A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. Intézményünkben egy munkaközösség működik:
- Környezeti Nevelés Munkaközösség
- Munkaközösség vezető: Antal Zoltánné
- Tagok: óvodapedagógusok
- Célok: A környezeti nevelés – mint kiemelt nevelési feladat kidolgozása.
- Folyamatos feladatok: A „Külső világ tevékeny megismerésére épülő” Pedagógiai Programunk minél szélesebb körben való megismertetése, kreatív alkalmazása, minőségi kivitelezése.
- Kitűzött céljaik az éves munkatervükben, elért eredményeik a beszámolóban tükröződnek.
- A Környezeti Nevelés Munkaközösség beszámolóját az 3.sz. melléklet tartalmazza.
- Az óvodánk csoportjai, és az egész nevelőtestület, sőt alkalmazotti közösség a csoporton belüli munkára, ötletelésekre gyakran, napi rendszerességgel használja a közösségi oldal zárt csoportjait. Előnye: gyorsan, nagy mennyiségű adat és információ olvasható, továbbítható. 2020. novemberétől saját facebook-oldalt működtet az óvodánk, melyen tájékozódhatnak a szülők a mindennapjainkról, intézményen belüli eseményeink megvalósulásáról (a gyermekekről készült fényképek feltöltését aláírással engedélyezték a szülők).
- A szakmai közösségek vezetőinek hatás-és jogköre a szervezeti és működési szabályzatban tisztázott, melyre vonatkozó ismereteket az évnnyitó értekezleten felfrissítettük, valamint alkalomszerűen, szükség szerint.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek kijelölése. (Munkatervünkben szerepel.)

Kulcsfontosságú partnereink:

- Az óvoda és a család
- Az óvoda és az iskola
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Az óvoda és a fenntartó
- Az óvoda és az egészségügyi intézmények
- Az óvoda és a közművelődési intézmények
- Az óvoda és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények
- Az óvoda és az egyházak
- Az óvoda egyéb kapcsolatai (konyha, civil szervezetek, alapítványok, egyesületek.)
- POK Nyíregyháza, Oktatási Hivatal

Az egyes kapcsolatok tartalma:

Óvodánk elsősorban a szülőkkel ápoltt kapcsolatok révén folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Ennek érdekében:

- Rendszeresen kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal.
- Igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint Nyírmeggyes érdeklődő lakói (Meggyesi Hírvivő, facebook oldalon, zárt csoportok használatával, Községi honlap...).

A pedagógusok és a gyermekek örömmel részt vettek az Önkormányzat helyi rendezvényein:

- ✓ idősek napi rendezvény
- ✓ Falusi Karácsony
- ✓ csigacsináló és borkóstoló
- ✓ községi tojásfa állítás
- ✓ március 15. megünneplése
- ✓ Meggyfesztivál

Négy középiskolával van kétoldalú megállapodás kötve a közösségi szolgálatra vonatkozóan.

Az intézményben fogadjuk a nyírmeggyesi középiskolás fiatalokat a közösségi szolgálat keretében, akik nagyon szívesen választják óvodánkat e munka teljesítésére. A mindennapi

tevékenységekben részt vehetnek, játszanak a gyerekekkel, játékeszközöket barkácsolnak, gondozási feladatokban segítenek.

Az általános iskola alsó tagozatával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építünk és ápolunk. Nyílt napok óvodában, iskolában, szülői értekezlet, közös rendezvények, programok, gyermeknap, tanévnyitó ünnepség- ezeken vehettek részt a szülők a gyermekeikkel.

Családsegítő Szolgálattal fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot, illetve mi is értesítést kapunk a jelzőrendszeri tagoktól. Kapcsolatunk kiválóan működik.

A Védőnői Szolgálat az éves munkatervének megfelelően végezte tisztasági vizsgálatát.

Konstruktív együttműködés alakult ki, hiszen nagyon értékes segítséget kapunk: a védőnő a szülők részére a beiratkozásról előzetes tájékoztatást nyújt, és a beszoktatás alatt támogatja a fiatal szülőket tanácsadással.

Heti egyszeri alkalommal hitoktatásban vesznek részt a gyermekek. Szülői igény a református és a katolikus hitoktatásra mutatkozott, melynek az *egyházak képviselői* örömmel, elkötelezettséggel és szakszerűen tettek eleget.

6. Pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

A minket körülvevő világ befolyásolhatja mindennapjaink komfort érzetét. Az intézmény minden dolgozója a lehetőségeken belül igyekezett a környezet szebbé, esztétikusabbá tételében mindent megtenni. Az ünnepi eseményeket, az évszakváltásokat annak megfelelő dekorációval tettük hangulatosabbá. A bútorzat a gyermekek méretéhez igazodik, a játékok elérhetőek a gyermekek számára. A főépület öltözőszekrényei egy nagylelkű szülői felajánlásnak köszönhetően az előző nevelési évben megújultak. A nyár folyamán a tavaszi jótékonyági bálunk bevételéből a padlózat cseréje részben megvalósult, két csoportszoba padlózatának cseréje a 2025-2026-os nevelési évre tevődött át.

Játékkészletünk kiegészítését azért is tartjuk nagyon fontosnak, hogy az egyéni foglalkoztatási keretek között is lehetőséget tudjunk teremteni a speciális képességek fejlesztésére. Igyekszünk intézményünk külső környezetét minden évszakban virágosítani. Programunknak megfelelően a gyerekekkel locsoljuk, gondozzuk a növényeket, s együtt

gyönyörködünk a környezetünkben, mely megfigyelésekre alkalmas terep is egyben. Kihasználjuk a komposztáló láda adottságait. „Lepke-legelő” virág-ágyást hoztunk létre. Egészséges környezet biztosítását, az egészség támogatását kiemelten fontosnak tartjuk. Ehhez a sószoba használata is hozzájárul.

IKT eszközöket rendszeresen alkalmaztunk nevelő-oktató munkánkban: minden csoport pedagógusai megörökítették a csoport életének fontosabb pillanatait, mely felhasználható az élményfeldolgozás céljából is, megfigyelések, kirándulások, séták alkalmával történő felvételek kivetítése, megbeszélése a projektoros kivetítő segítségével. A felvételekből készült kis videókat nagy érdeklődés kísérte a fb oldalon.

Minden csoport rendelkezik egy-egy pendrive -val is működő CD – lejátszóval.

1 db számítógép áll a gyerekek rendelkezésére a játékos tanulás megvalósítása céljából.

A szakmai eszköztárunk bővítése hozzájárult a gyermekek sokoldalú fejlesztéséhez. Az új játékeszközök motiváló ereje óriási, nagy örömet jelentett a gyerekek számára. A csoportszobai játékok bővítése, cseréje az alapítványunk adományából valósult meg.

Csoportonként egy laptop került beszerzésre az év folyamán.

Homokozó játékokat pótoltuk.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A megemelkedett közüzemi árak, ill. a korlátozott energiafelhasználás miatt bevezetett megszorító intézkedéseket az Önkormányzat segítségével sikeresen meg tudtuk valósítani. A fűtési rendszerünk gázzal- ill. áramról vegyes tüzelésre módosult, így a gyermekek számára a téli időszakban is biztosított volt a megfelelő hőmérséklet.

A nyár folyamán megvalósult a konyha teljes festése.

A főépület öltözőszekrényei szülői felajánlásnak köszönhetően már lecserélődtek, így szép színes, gyermekbarát szekrények fogadják a gyermekeket. Terveim között szerepel a padlózat teljes cseréje után a telephelyen is a szekrények lecserélése. Mindezek értékeink megőrzése céljából is fontosak.

A fejlesztés irányai:

- A Rákóczi u. 26. sz. alatt álló óvodaépület nyílászárói (pontosabban az ablakok) elavultak, nem jól szigetelnek, a téli fűtési időszakban okoz ez nagyon gondot. A fenntartó folyamatos pályázati tevékenysége által kíván segítséget nyújtani ehhez.
- A működés zavartalanságának biztosítása.

- Egészséges környezet biztosítása, az egészség támogatása.
 - Szükség lenne kerékpártárolóra dolgozóink részére
 - Gyermekek által használt IKT eszközök bővítése: Szeretnénk beszerezni a gyerekek számára okostévé, óvodai interaktív táblát.
 - A 2 csoportszoba padlózatának cseréjét a következő nevelési év megvalósítandó céljai közé soroljuk, ill. jelenleg is az árak folyamatos figyelemmel kísérésével próbálom a minél gazdaságosabb anyagbeszerzést biztosítani.
 - A csoportban dolgozó óvodapedagógusok számára további laptopok beszerzése szükséges az OviKréta bevezetése miatt.
- (A „Nyírmeggyesi Óvoda Boldog Gyermekévéért Alapítvány” által pályázat van benyújtva eszközbeszerzésre, amely sikeres elbírálása esetén az alapítvány az óvoda segítségével lesz ezen eszközök beszerzésében.)

6.2. Szervezeti feltételek

A humánerőforrás megfelelése a pedagógiai céloknak

A Nyírmeggyesi „Nyitnikék” Óvoda humánerőforrása a 2024/2025 nevelési évben

Pedagógusok összesen	7 fő	óvodapedagógus
Pedagógusok iskolai végzettsége		
Felsőfokú végzettség	7 fő	óvodapedagógus
Ebből		
Szakvizsgázott	1 fő	óvodapedagógus
Gyakornok	-	-
Pedagógus I.	3 fő	óvodapedagógus
Pedagógus II.	4 fő	óvodapedagógus
Pedagógiai asszisztens összesen		
pedagógiai asszisztens	3 fő	pedagógiai asszisztens
Pedagógiai asszisztensek iskolai végzettsége		
Érettségi	1 fő	pedagógiai asszisztens
Pedagógiai asszisztens végzettség	1 fő	
Gyógypedagógiai végzettség	1 fő	

Dajkák összesen	4 fő	dajka
Dajkák iskolai végzettsége:		
Dajkaképző:	3 fő dajka + szakmunkásképző	dajka
	1 fő dajka + érettségi	dajka

Konyhai dolgozók:

Élelmezésvezető	1 fő
Szakács	2 fő
Konyhai kisegítő	5 fő
Karbantartó	2 fő

Munkarend, munkaidő beosztás

Minden dolgozó kötelező munkaideje: heti 40 óra. Óvodapedagógusok: délelőttös, ill. délutános munkarendben dolgoznak. Kötelező óraszám: 32 óra, 4 óra felkészülés, 4 óra igazgatói döntés, megbízás alapján.

Igazgatóhelyettes kötelező óraszám: 24 óra, a 8 órában a vezető helyettesi feladatokat látja el.

Igazgató kötelező órája: 10 óra. Munkaideje kötetlen.

Pedagógiai asszisztens: heti 40 óra

Óvodatitkár: heti 40 óra

Dajkák: heti 40 óra (5x8 óra)

Konyhai dolgozók munkaideje:

Heti 40 óra.

Karbantartó: heti 40 óra.

A Mátészalkai Pedagógiai Szakszolgálat által logopédus heti egyszer foglalkozott a gyerekekkel igény szerint, gyógypedagógus az SNI gyerekekkel heti egyszer.

A technikai dolgozók közül a karbantartó a két épület fűtését, az udvar és az épület karbantartását végezte, közhasznú munkaerő bevonása mellett.

A feladatmegosztás egyenletes terhelés alapján történt. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt a 417/2020. (VIII. 30.) Kormányrendelet alapján oldottuk meg.

18. § „(5) Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.”

Fluktuáció

Egy fő ped. asszisztens munkakörben dolgozó munkatárs határozott idejű szerződésének lejártja miatt 2025.08.13-án munkaviszonya megszűnt.
2025.08.25-én egy fő óvodatitkár került felvételre.

Csoportbeosztás a 2024-2025-ös nevelési évben

Ssz.	Terület	Adat	Fantázianév	Csoportvezető óvónők
	Óvodai csoportok száma összesen	4		
1.	kiscsoport	1	Micimackó csoport	Tomoriné Koska Beáta Lőrincz Gabriella (ped. asszisztens)
2.	kis-középső csoport	1	Napocska csoport	Antal Zoltánné Czine Helga
3.	nagy-középső csoport	1	Pillangó csoport	Sarkadi Anikó Szalai Eszter
4.	nagycsoport	1	Halacska csoport	Gulyásné Pankotai Tímea Szentmiklósi Márta (ped. assz.)

	Napocska	Pillangó	Halacska	Micimackó	Összesen
beírt létszám a 2024/2025-ös nevelési évre	23 fő	23 fő	23 fő	21 fő	90 fő
októberi létszám	23 fő	23 fő	23 fő	21 fő	90 fő
októberi SNI	-	-	-	-	-
májusi létszám	24 fő	25 fő	25 fő	23 fő	97 fő

A nevelési év során rendelkezésre álló, személyi és tárgyi erőforrások megfelelőek voltak a nevelőmunka feladatainak ellátására. A csoportok összetétele, létszáma optimálisnak bizonyult a hátránycsökkentő feladatok, differenciálás megvalósításához.

Igazolt és igazolatlan hiányzások alakulása, okai

Örömmel tapasztaltuk, hogy igazolatlanul nem hiányzott gyermek, rendszeres óvodába járásra nem kellett felszólítani egyetlen szülőt sem. Néha azonban ösztönözni kellett egy-egy szülőt a rendszeresség betartására, esetleg az intézményben működő napirend betartására, hogy a szülői igazolással történt hiányzás ne legyen indokolatlan, stb.

A hiányzások többsége betegség miatt történt, ez az óvodás korú gyermekek életkori sajátosságaiból adódik. Betegségből visszatérő gyermekek esetében a szülőktől orvosi igazolást kértünk, a szabályzatnak megfelelően.

Az esetleges fertőző betegségek terjedésének megakadályozása érdekében minden óvintézkedést megtettünk: folyamatos fertőtlenítés, kézfertőtlenítő használata, szülők, dolgozók tájékoztatása.

Továbbképzés

A továbbképzési program irányelvei alapján, a beiskolázási tervben leírtak szerint igyekeztünk megvalósítani továbbképzéseinket.

Belső tudásmegosztás lehetőségével éltünk, a továbbképzésen résztvevő kollégák az új ismereteket megosztották a nevelőtestülettel, amit a további munkánk során felhasználunk. A szakmai információkat, szakmai napokon, konferenciákon, óvodaszövetség, POK által szervezett műhelymunkák, óvodavezetők szakmai napja alkalmával folyamatosan frissítettük.

Záró gondolatok

„Az igazi ajándék az egyik ember számára a másik ember lehet.” /Simon András/

Igaz ez a közös munkavégzés, a közös célért való küzdés terepén, de százszorosán így van a gyermekek nevelésében, a harmónia megteremtésében. Az, hogy az ember milyen környezetben tölti az óvodás éveit, milyen személyek veszik körül, ott milyen elvekkel, értékekkel találkozik, egy életre meghatározó. Ezért igyekeztünk valódi értéket átadni, törekedtünk pozitív élményeket nyújtani, hogy gyermekeink majdan önálló, sikeres, magabiztos, pozitív értékeket közvetítő felnőttekké váljanak.

A beszámoló végén szeretném megköszönni minden dolgozó munkáját - e nemes feladatban, a gyermekek nevelésében - a 2024/2025-ös nevelési évben. Ezúton szeretnék köszönetet mondani a fenntartónknak, Polgármester Úrnak, Alpolgármester Úrnak, Jegyző Asszonynak és a Képviselő Testület minden tagjának a gyermekek és az alkalmazotti közösség nevében, hogy maximálisan támogatták az óvodai nevelőmunkát, és szabályos működésünket.

Fontosnak tartom, hogy az óvodánk értékeit, hagyományait megőrizve új tartalmakkal kiegészítve hozzájáruljunk az optimális feltételek biztosításához, amelyek a gyermekek kiegyensúlyozott, egészséges fejlődéséhez, az intézmény eredményes működéséhez szükségesek.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testület tagjait beszámolóm elfogadására, és a további eredményes tevékenységhez kérem a fenntartó támogatását!

Nyírmeggyes, 2025.08.31.

Erdeiné Török Andrea

igazgató

Felhasznált irodalom:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Tanfolyami kézikönyv óvodák számára

Legitimációs záradék

A Nyírmeggyes Község Önkormányzat „Nyitnikék” Óvodájának nevelőtestülete:.....%-os arányban, a 2025.08.31-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2024/2025. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Nyírmeggyes, 2025.08.31.

.....

igazgató

ph.

A Nyírmeggyes Község Önkormányzat „Nyitnikék” Óvodájának irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta a 2024/2025. nevelési év beszámolóját.

Kelt: Nyírmeggyes, 2025.08.31.

Fenntartó nevében:

.....

ph.

Szondi Csaba

polgármester